



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՆՈՐ ՀԱՃԸՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
«ԱՐԳԵԼԻ ՄՍՈՒՐ ՄԱՆԿԱԴԱՐՏԵՉ» ՀՈԱԿԻ

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

2024-2025 թթ. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ
ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ

06.09.2024թ.

Ներածություն

Սույն փաստաթուղթը ՀՀ Կոտայքի մարզի Նոր Հաճըն համայնքի «Արգելի մուկ մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի իրականացված ներքին գնահատման արդյունքում կազմված հաշվետվությունն է՝ համաձայն ՀՀ կառավարության 13 մայիսի 2021 թ-ի N 764- Ն որոշման: Ներքին գնահատումն իրենից ներկայացնում է մատուցվող կրթական ծառայությունների որակի մշտադիտարկման և հսկողության իրականացման գործընթաց: Ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատման նպատակն է՝

1. Նախադպրոցական կրթության բնագավառում պետական քաղաքականության միասնականության ապահովմանը, նախադպրոցական կրթության որակի բարելավմանը և արդյունավետության բարձրացմանը նպաստելը:

2. ուսումնական հաստատությունների միջև կրթական ծառայությունների մատուցման որակի բարձրացմանն ուղղված մրցակցության ձևավորումը.

3. շահառուների՝ սաների, նրանց ծնողների, մանկավարժական աշխատողների, նախարարության, տարածքային կառավարման մարմինների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների, Նոր Հաճըն համայնքապետարանի շրջանում հաստատության գործունեության վերաբերյալ իրազեկվածության աստիճանի բարձրացումը:

Ներքին գնահատումը իրականացված է հաստատության տնօրենի՝ 05.09.2024թ. թիվ 71 հրամանով կազմավորված հանձնաժողովի կողմից, որի անդամներն են հանդիսանում՝

1. Վ. Արսենյան (հաստատության մեթոդիստ)
2. Զ. Գաբրիելյան (հաստատության դաստիարակ)
3. Մ. Բաբախանյան (հաստատության տնտեսվար)
4. Մ. Ղազարյան (հաստատության եր. դաստիարակ)
5. Ա. Հակոբյան (հաստատության ծնողական խորհրդի ամրամ)
6. Ն. Ղանդիլյան (հաստատության ծնողական խորհրդի ամրամ)
7. Ս. Մկրտչյան (հաստատության ծնողական խորհրդի ամրամ)
8. Ս. Հակոբյան (հաստատության ծնողական խորհրդի ամրամ)
9. Ա. Գրիգորյան (Նոր Հաճըն համայնքապետարանի առաջին կարգի մասնագետ)
10. Կ. Խաչատրյան (Նոր Հաճըն համայնքապետարանի առաջին կարգի մասնագետ)

Հանձնաժողովի նախագահը հաստատության տնօրեն՝ Կ. Ազարյանն է:

Ներքին գնահատման գործընթացում մասնակցում են նաև հաստատության մանկավարժական կազմը, հաշվապահը:

հավելված

Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

«12» 07. 2022թ. N 1275-Ա/2 հրամանի

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Կազմակերպության անվանումը՝ «Արգելի մսուր մանկապարտեզ»

Կազմակերպատիրավական տեսակը՝ ՀՈԱԿ

Սեփականության ձևը՝ ԱՆՀԱՏՈՒՅՑ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ

Հասցե՝ գ. Արգել, 1-ին փողոց, 3-րդ նրբանցք, 3-րդ շենք

Հեռ.՝ +37491 788 688

Էլ հասցե՝ brek 555 @mail.ru

II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԵՐ

Հաստատությունն իր ներքին գնահատումն իրականացնելիս պետք է առաջնորդվի ստորև բերված հարցաշարերով.

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ
ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից.	Այո		
բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար.	Այո		
գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին.	Այո		
դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.	Այո		
ե. ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ.	Այո		

«ա», «բ» չափանիշների համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը: «ե» չափանիշի համար պետք է հիմք ընդունել հաստատության կողմից համապատասխան կազմակերպությունների (ախտահարման-կանխարգելման, արտակարգ իրավիճակների ծառայության) հետ կնքված պայմանագրերը: Սույն աղյուսակը լրացնելիս ներքևում պետք է նշվի նաև համապատասխան փաստաթղթերի առկայության և գործողության ժամկետների, այդ թվում՝ պայմանագրերի, կատարման մասին:

Մանկապարտեզը կառուցվել է 1962թ.-ին: Երկհարկանի տիպային շենք է :Գտնվում է Արգելի 1-ին փողոց,3-րդ նրբ., 3-րդ շենքում: Շենքը ունի մասամբ վերանորոգման կարիք:Տարածքը ցանկապատված է , մեկուսացված և հեռացված է ավտոճանապարհային գոտուց ,աղմուկից, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից: Արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին:Տարածքը մաքուր է ,աղբը կանոնավոր հավաքվում է հատուկ աղբամանների մեջ և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից :Կնքված է պայմանագիր Նոր Զաճըն համայնքի հետ 17.01.2023թ.-ին մեկ տարի ժամկետով աղբահանության ծառայություն մատուցելու համար:Հաստատությունում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների, միջատների դեմ:Պայմանագիրը կնքված է « Նաիրի կանխարգելիչ ախտահանում» ՓԲԸ- ի հետ 09. 01. 2023 թ.-ին մեկ տարի ժամկետով:

2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՅՊԱՆՈՒՄԸ

Ղ սահմանված ՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.		Մասամբ	
բ.ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահա-գործման անվտանգության նորմերին.		մասամբ	
գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.	Այո		
դ.ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.	Այո		
ե.շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն).			Ոչ
զ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով.	Այո		

Է. համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր եւ տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին.	Այո		
ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին.	-	-	-
թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը.	Այո		
ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին.	Այո		
ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր.			Ոչ
ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է.	Այո		
ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները.	Այո		
ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցակաքներով.	Այո		
ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.	Այո		
ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.	Այո		
ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	Այո		

«ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ հանձնաժողովն ազատ շարադրանքով պետք է նկարագրի հաստատության տարածքի, շենքի ու շինությունների, գույքի անվտանգ շահագործման, սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված վիճակը և առկա խնդիրները: Դիտարկման շրջայց կատարելիս հանձնաժողովը պետք է նկարագրի առկա իրավիճակը և արձանագրի բացահայտված շեղումներն ու անհամապատասխանությունները: Դիտարկում-փաստագրումն իրականացնելիս հաստատությունը պետք է առաջնորդվի համապատասխան նորմատիվային և իր ներքին փաստաթղթերով:

«ա» չափանիշի համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը ու նշել, թե ինչպիսի վերանորոգման կարիք ունի այն՝ կապիտալ, մասնակի կամ ընթացիկ: Այնուհետև ցանկալի է մանրամասնել վերանորոգման կարիքները և տալ դրանց մոտավոր ֆինանսական գնահատականը:

«բ» չափանիշի համար դիտարկում-փաստագրման միջոցով պետք է արձանագրել, թե արդյոք շենքը կայուն է հետևյալ վտանգների կամ դրանցից որևէ մեկի ազդեցության նկատմամբ (ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշարժեր, հրդեհներ, խոնավություն և այլն):

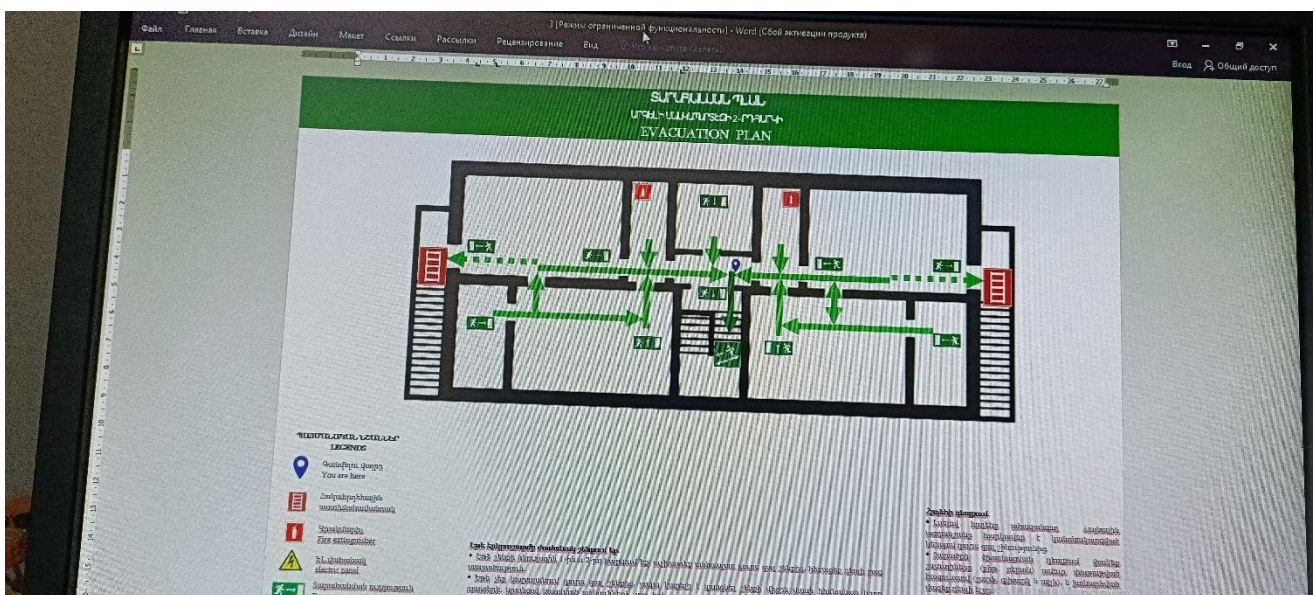
«ժբ»- ից «ժե» չափանիշների համար ևս պետք է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և հաջորդիվ անդրադառնալ սաների և աշխատողների տարհանման խնդիրներին:

Հաստատության ներքին գնահատման հանձնաժողովը՝ տնօրենի ղեկավարությամբ, «ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ արձանագրել է շենքի խողանոցային բլոկի, դահլիճի, պահեստային մասի կապիտալ վերանորոգման անհրաժեշտության փաստը: Ուսումնական հաստատությունում պահպանված են աշխատանքի կազմակերպման համար անհրաժեշտ՝ ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020թ.-ի դեկտեմբերի 10-ի թիվ 95-Ն հրամանով սահմանված՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թ.-ի դեկտեմբերի 20-ի թիվ 857 –Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը մասամբ՝ տաղավարներ չկան, խաղահրապարակի գույքը կարիք ունի վերանորոգման:

Շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր: Տանիքը մասամբ պատված է հրակայուն նյութերով: Հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով: Շենքը հարմարեցված չէ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաներին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն): Անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրեր չունենք: Բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները, դեկորատիվ իրերը: Հաստատության միջանցքների հատակները մասամբ սայթաքուն չեն: Ստորին հարկերի պատուհաններն չունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր: Հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է: Մշակված և առկա է մարդկանց տարահանման պլան, պլան- սխեմաները փակցված են բոլոր հարկերում՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով:

Հաստատության տարահանման ուղիները ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն իրերով: Հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին, խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին:

Կից՝ տարահանման պլան լուսապատճեն



«Ժգ» չափանիշի համար ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին: Կից լիցենզիայի լուսապատճենը .



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԸԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՍԱՀՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

ՍԵՐԻԱ Ա

Լ Ի Ց Ե Ն Ձ Ի Ա № **0707**

Սույնով վավերացվում է, որ
ՊԱՐՏԵԶ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ»

ՀՈԱԿ

կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը)

ՀՀ Կոտայքի մարզ, գ. Արգել, 1-ին փողոց 3-րդ նրբանցք 3
(գտնվելու վայրը)

ՀՀ Կոտայքի մարզ, գ. Արգել, 1-ին փողոց 3-րդ նրբանցք 3
(գործունեության իրականացման վայրը)

Իրավունք ունի իրականացնելու
Նախադպրոցական կրթական ծրագիր


(ստորագրությունը)

Վ. Դումանյան
(անունը, ազգանունը)

Կ.Տ.

« 19 »

մարտի

2021

թ.

Անժամկետ

(լիցենզիայի գործողության ժամկետը)

Խմբասենյակ	Խմբասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ)
Ավագ-	49.3	1.64	
Միջին	49.3	1.64	
Կրտսեր 2-րդ	49.3	1.64	
Կրտսեր 1-ին	49.3	2.24	

Վերլուծել խմբասենյակում մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսին վերաբերող իրավիճակը, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Հաստատությունում գործող 4 խմբերը հիմնավերանորոգված են, յուրաքանչյուրը բաղկացած է խաղասենյակից, ննջարանից, հանդերձարանից, սանհանգույցից:

3. ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՐՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱԿՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոսներին.	Այո	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.	Այո	
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.	Այո	
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.	Այո	
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.		ոչ
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N	Այո	

857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.		
Է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	Այո	
ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.	այո	
թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ	այո	
ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարա-զաներով (օճառ, թուղթ և այլն).	այո	
ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեց-ված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը.		ոչ
ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	այո	
ժգ. ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ.	այո	
ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.	այո	

Այս 14 չափանիշների ամբողջությունը հիմք է հանդիսանում հաստատության ինքնավերլուծության հաշվետվության այս բաժինը կազմելու համար: Առավել ընդգրկուն և համակողմանի վերլուծություն կատարելու համար յուրաքանչյուր չափանիշին պետք է անդրադառնալ առանձին, այնուհետև՝ ընդհանրացնել դրանք: Այս բաժնի վերլուծությունը կատարելիս պետք է ոչ միայն ուսումնասիրել համապատասխան ներքին փաստաթղթերի առկայությունը կամ կատարել դիտարկում-փաստագրում ըստ առանձին ցուցանիշների, այլ նաև հարցումներ կարելի է կատարել նաև ծնողների կամ այլ շահառուների շրջանում:

Ուսումնական հաստատությունն իրականացնում է նպատակային ուսուցողական ծրագրեր ,որոնք ուղղված են սաների շրջանում անվտանգ կենսագործունեության և առողջ ապրելակերպի կարողությունների ու հմտությունների ձևավորմանը:Ողջ անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին , տեղեկացված են

հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (Էլ վահանակ,հրշեջ տեղեկատու և այլն):Անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին:Հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներիպատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ,առկա է աղետներին պատրաստվածության պլան և ուս. տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ:հաստատության բոլոր խմբասենյակներում, միջանցքներում, խոհանոցում տեղադրված են ջեռուզման մարտկոցներ: բոլոր խմբասենյակներում,որտեղ առկա են ջեռուզման մարտկոցներ ջեռուզման ամիսներին ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թ- ի դեկտեմբերի 20-ի 857 –Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին : հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա խմելու ջրով ,բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված սանհանգույցներ ,որոնք ապահովված են հոսող տաք և սառը ջրով, հիգիենայի պարագաներով:Հաշվանդամություն ունեցող անձանց համար չկա հարմարեցված սանհանգույց:հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ,որը համապատասխանում է առողջապահությաննախարարի 2002թ-ի դեկտեմբերի 20-ի 857 –Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին ,որտեղ փակցված են առողջ սննդի վերաբերյալ պաստառներ:

«գ» և «դ» չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները գրանցվել են ստորև բերված աղյուսակում.

Կից՝ նկարներ

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը
20.09.25թ.	բոլոր	Տազնապի ազդանշանի ժամանակ,ներկաների տարահանում	75 սան 15 աշխատակից

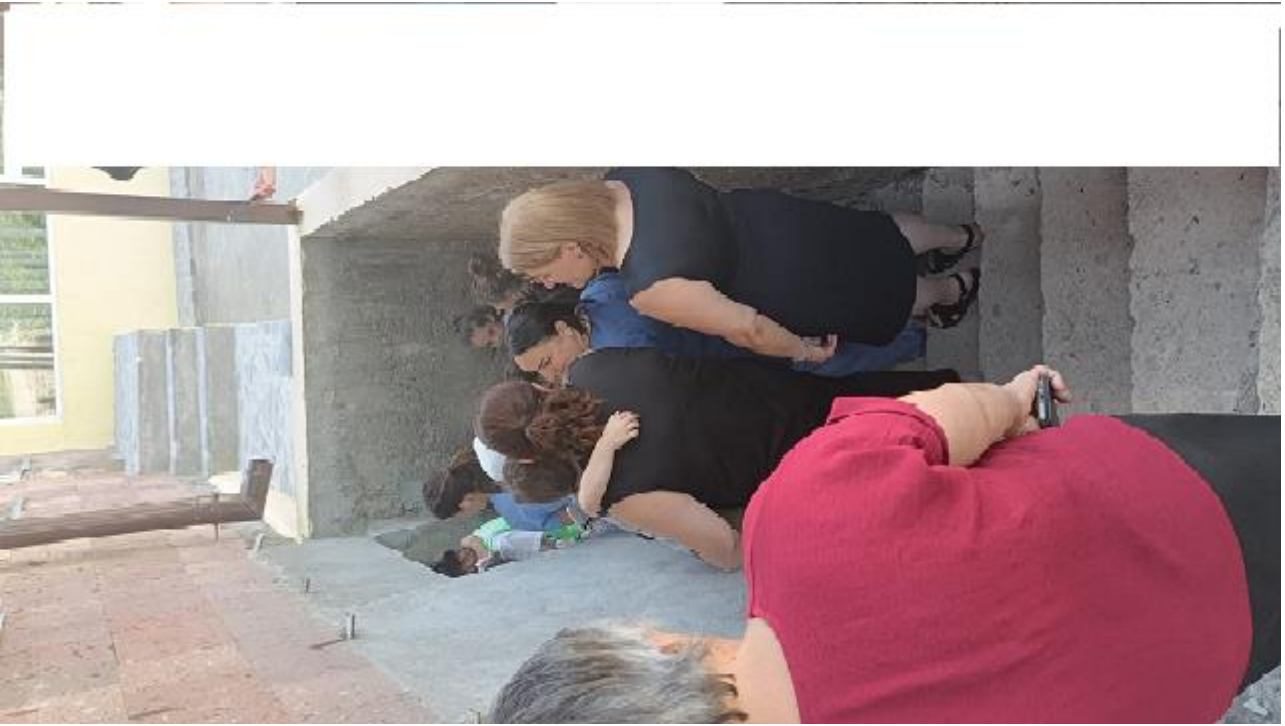


↩ Ответ



↩ Ответ







«Ժ» չափանիշի դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում.

Հաստատությունում առկա է բուժկետ	
Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)	
Այո	Ոչ

Բուժկետի գտնվելու հարկը և տա թածքը (քմ)	Բուժաշխատողներ (թիվը և նրանց պաշտոնները)	Բուժկետում առկա գույքը	Բուժկետը վերանորոգված է, թե ոչ.		Բուժկետի սանիտարական վիճակը	Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը
1-ին հարկ, Տարածքը կազմում է 2.9 քմ	1 բուժքույր	Սեղան, աթոռ, մանկական մահճակալ, պահարան, դեղորայք, ջերմաչափ, հիգիենայի պարագաներ, լվացարան	Այո		լավ	այո

Ինքնավերլուծության այս բաժնի կարևորագույն բաղադրիչն է հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանի վերլուծությունը:

Նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունը վարում է իրականացվող վարժանքների և միջոցառումների գրանցամատյան:

ստորև ներկայացվում է հաստատության ԱՌԿ պլանի հավելվածը

Հավելված N 1
Նոր Հաճըն համայնքի «Արգելի մուր մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ-ի տնօրենի «05» _09 2024_թ-ի N _71_ հրաման

1. Աղետների ռիսկի կառավարման (այսուհետ՝ ԱՌԿ) խորհրդի կազմը.

1) ԱՌԿ խորհրդի ղեկավար կազմը՝

ա. խորհրդի ղեկավար՝ Կարինե Ազարյան /Նախագահարարական ուսումնական հաստատության ղեկավար՝ Այսուհետ՝ ՆՈՒՅ՝ տնօրեն/,

բ. խորհրդի ղեկավարի տեղակալ-տարահանման և պատասխարման կազմակերպման ղեկավար պատասխանատու՝ Վարդենի Արսենյան /մեթոդիստ/,

գ. խորհրդի քարտուղար՝ Մարիամ Ղազարյան /եր. դաստիարակ/,

2) ԱՌԿ ոլորտի պատասխանատուների կազմը՝

ա. ազդարարման և տեղեկատվության փոխանակման պատասխանատու՝

Քնարիկ Գաբրիելյան /դաս./,

բ. հրդեհային անվտանգության պատասխանատու՝ Ասյա Դեմիրճյան/դաս/,

գ. առաջին օգնության պատասխանատու՝ Արևիկ Մարտիրոսյան/բուժ քույր/,

դ. առաջին հոգեբանական աջակցության պատասխանատու՝ Հասմիկ Սիրունյան/դաս/,

3) ԱՌԿ խորհրդի կազմը՝

ա. Հասմիկ Սիրունյան /դաստիարակ/,

բ. Հասմիկ Ավանեսյան/դաստիարակ/,

գ. Մարիամ Բաբախանյան/տնտեսվար/,

դ. Վարդուշ Գասպարյան /խոհարար/,

ե. Միշա Ավետիսյան/պահակ/,

ը. ծնողական խորհրդի նախագահ՝ Նաիրուհի Ղանդիլյան

2. Աղետների ռիսկի կառավարման խորհրդի աշխատակարգ.

1) սույն աշխատակարգով (այսուհետ՝ Աշխատակարգ) սահմանվում են ԱՌԿ խորհրդի լիազորությունների և գործառույթների իրականացման ընթացակարգերը.

2) ԱՌԿ խորհրդի նիստերը գումարվում են ՆՈՒՅ-ում.

3) ԱՌԿ խորհուրդը նիստ է հրավիրում տարեկան առնվազն երկու անգամ՝ առաջին նիստը (Սեպտեմբերին՝ առաջին կիսամյակի ընթացքում), երկրորդը՝ (հունվարին՝ երկրորդ կիսամյակի), իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ ԱՌԿ խորհրդի ղեկավարի որոշմամբ:

4) ԱՌԿ խորհրդի արտահերթ նիստ հրավիրվում է ըստ անհրաժեշտության, ԱՌԿ խորհրդի ղեկավարի կամ ԱՌԿ խորհրդի անդամների առնվազն 1/3-ի պահանջով.

5) ԱՌԿ խորհրդի բոլոր նիստերը արձանագրվում են.

6) ԱՌԿ խորհրդի նիստի ժամանակ քննարկվում են ԱՌԿ պլանի մշակման, ճշգրտման և ԱՌԿ խորհրդի անդամների կողմից բարձրացված հարցերը, իրականացվում է ԱՌԿ պլանի կատարման մոնիթորինգ.

7) ԱՌԿ պլանի մոնիթորինգի տվյալները հրապարակվում են ՆՈՒՅ-ի կայքում.

8) ԱՌԿ խորհրդի նիստի ժամանակ ԱՌԿ խորհրդի ոլորտային պատասխանատուները ներկայացնում են իրենց վերապահված ոլորտում կատարված աշխատանքները, առաջ եկած խնդիրները և առաջարկվող նոր միջոցառումները:

9) ԱՌԿ պլանի մշակման, ճշգրտման ժամանակ ԱՌԿ խորհրդի ոլորտային պատասխանատուները պատասխանատու են իրենց ոլորտին վերաբերվող բաժինների համար, ինչպես նաև ԱՌԿ պլանի նախապատրաստական և արձագանքման մասերում իրենց կարգավորման ոլորտի միջոցառումների համար.

10) ԱՌԿ խորհրդի նիստերի արձանագրությունները կցվում են ԱՌԿ պլանին:

3. ԱՌԿ խորհրդի հիմնական գործառնություններն են.

1) ապահովել ՆՈՒՅ-ի անձնակազմի, երեխաների, շենք-շինության, գույքի պաշտպանությունը՝ արտակարգ իրավիճակների սպառնալիքի կամ առաջացման դեպքում.

2) ապահովել ԱՌԿ պլանի մշակման, հաստատման, կիրարկման, վերահսկման և ժամանակին վերանայման աշխատանքները.

3) ապահովել ոլորտային պատասխանատուների, անձնակազմի և երեխաների տեսական ու գործնական գիտելիքների ուսուցումը և ներգրավումը ԱՌԿ միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման աշխատանքներում.

4) զարգացնել արտակարգ իրավիճակներին և աղետներին դիմակայելու կարողությունները.

5) ապահովել անձնակազմի և երեխաների պաշտպանությանն ուղղված համակարգերի և սարքավորումների արդյունավետ և անխափան աշխատանքը.

6) ապահովել ոլորտային պատասխանատուների աղետների ռիսկի նվազեցմանն ու արտակարգ իրավիճակների արձագանքմանն ուղղված աշխատանքները.

7) ապահովել անձնակազմի և երեխաների համար անվտանգության վարքականոնների և պարտականությունների մշակումը և դրանց կիրառումը՝ արտակարգ իրավիճակներում.

8) ապահովել ՆՈՒՅ-ի շենքերին ու հարակից տարածքներին սպառնացող վտանգների և խոցելիության բացահայտման ու դրանց նվազեցմանն ուղղված աշխատանքների պլանավորումն ու իրականացումը.

9) կազմակերպել գործնական պարապմունքների նախապատրաստման և անցկացման աշխատանքները,

10) կազմակերպել աղետների ռիսկի նվազեցման և արտակարգ իրավիճակների արձագանքման կարիքների գնահատման աշխատանքները,

11) որոշել աղետների ռիսկի կառավարման ընթացիկ միջոցառումների առաջնահերթությունները.

12) ապահովել արտակարգ իրավիճակներում տուժածների վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքագրումը և վերլուծումը.

13) կազմակերպել և իրականացնել արտակարգ իրավիճակներում անձնակազմի և երեխաների պատսպարում, տարահանում և անհատական պաշտպանության միջոցներով ապահովում.

14) ապահովել այլ ՆՈՒՅ-երի և արձագանքող ստորաբաժանումների հետ համագործակցությունը.

15) օժանդակել որոնողափրկարարական ստորաբաժանումներին՝ մարդկանց կյանքի փրկության և առողջության պահպանման հարցերում.

16) ապահովել արտակարգ իրավիճակներում այլ ՆՈՒՅ-երի երեխաների ընդունումը՝ առավելագույն ծանրաբեռնվածությամբ.

17) ապահովել անձնակազմի և երեխաների անհատական պաշտպանության միջոցների կուտակումը, թարմացումը և անհրաժեշտության դեպքում բաշխումը,

18) իրականացնել հրդեհների կանխարգելում և հրդեհաշիջման պարզագույն աշխատանքներ,

19) կուտակել, թարմացնել և պահել աշխատունակ վիճակում հրդեհաշիջման միջոցները,

20) կազմակերպել արտակարգ իրավիճակներում անձնակազմին և երեխաներին առաջին օգնության և հոգեբանական առաջին օգնության տրամադրումը,

21) պարբերաբար իրականացվող գործնական պարապմունքների միջոցով ապահովել առաջին օգնության և հոգեբանական առաջին օգնության պատրաստվածության բարձր մակարդակը և գործողությունների փոխկապակցվածությունը,

22) ՆՈՒՅ-ին սպառնացող վտանգներից և շենքային պայմաններից ելնելով՝ կազմել պատսպարման սխեման, իրականացնել պատսպարման հաշվարկները, քայլեր ձեռնարկել ՆՈՒՅ-ի այլ տարածքները պատսպարման համար կիրառելի դարձնելու ուղղությամբ (կիսանկուղային հարկերի ու այլ շինությունների հարմարեցում պատսպարման համար, հարմարեցումների ժամանակ հաշվի է առնվում նաև ՆՈՒՅ-ում սովորող հաշմանդամություն ունեցող երեխաների բոլոր առանձնահատկությունները),

23) կազմակերպել անձնակազմի և երեխաների կենսաապահովումը՝ խոշոր աղետների դեպքում.

24) ապահովել անձնակազմի, երեխաների, շենք-շինության, գույքի պաշտպանությանն ուղղված միջոցների կուտակումը, թարմացումը և պահումը աշխատունակ վիճակում: □:



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ
ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅՈՒՆ

Ք.Արմավյան, Հասցի: Գ. Իկո, 060712529, E-mail: kotayk@p@mail.ru

27.09.2022թ.
18/1786

ՀՀ Կոտայքի մարզի «Արգել մանկապարտեզ ՆՈՒՀ»
ՀՈԱԿ-ի տնօրեն՝ Կ. Ազարյանին

Հարգելի ընկեր Ազարյան՝

ՀՀ ԱԻՆ փրկարար ծառայության Կոտայքի մարզային փրկարարական վարչությունում
ուսումնասիրվել է Կոտայքի մարզի «Արգել մանկապարտեզ ՆՈՒՀ» ՀՈԱԿ-ի ԱՌԿ պլանը,
որի վերաբերյալ առաջարկություններ և դիտողություններ չկան:

Հարգանքով՝

պետ լի/ծ մայոր

Գ. Աղայան

4. ՍԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ ՄԻՏՎԱԾ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.	Այո	
բ. ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	Այո	

Այս չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում:

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակիցների թիվը
06.09.2024	բոլորը	Ինչպես օգնել երեխաներին սթրեսային իրավիճակում	65
11.10.2024	ավագ	Ազդեսիվ վարքագիծ	27
պարբերաբար	բոլոր	Ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների , ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության , ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման , բռնության,	Տնօրեն, մեթոդիստ, բուժքույր

		Ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման , երեխայի զարգացման համար ամվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ	
--	--	--	--

Հաստատությունը իրականացնում է սաների ֆիզիկական , հոգևոր , ֆիզիկական առողջությանը միտված ուսումնադաստիարակչական ծրագրեր : Այստեղ հաճախակի իրականացվում են ծնողական ժողովներ, ծնող հանդիպումներ՝ զրույցներ սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման , կանխարգելման և քննարկման աշխատանքներ , նաև իրականացվում է երեխայի խնամքի ու դաստիարակության , ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման միջոցառումներ:

5. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱԿԱՐԺԱԿԱՆ ՁԱՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

Ցուցանիշը	2020-2021	2021-2022	2024-2025	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը	4	5	7	աճ
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանաբեռնվածությունը կամ դրույքաչափը	1.0	1.0	1.0	-----

Վերլուծել մանկավարժական աշխատողների թվաքանակի, միջին ծանաբեռնվածության փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Մանկավարժական աշխատողները 2020-2021թթ-ին 4 –ն են՝, 3 դաստիարակ, 1 երաժշտության դաստիարակ, 2021-2022թ-ին ` 5 ավելացել է 1 դաստիարակով, 2022-2023թթ –ին` 7 , ավելացել են 1 մեթոդիստ, 1 պարուսույց: 2024-2025 թթ. ին` 7 մանկ. Աշխատող է :

Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Չբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատությունում աշխատելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Կարինե Ազարյան	տնօրեն	բարձրագույն	1994թ-ից	
Անահիտ Եղիազարյան	հաշվապահ	բարձրագույն	2021թ-ից	
Արևիկ Մարտիրոսյան	բուժքույր	Միջ. մասնագիտական	2019թ-ից	
Մարիամ Բաբախանյան	տնտեսվար	բարձրագույն	2022թ-ից	

Տվյալներ
մանկավարժական
խորհրդի
կազմի
վերաբերյալ

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Չբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատությունում աշխատելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Կարինե Ազարյան	տնօրեն	բարձրագույն	1994թ-ից	
Վարդենի Արսենյան	մեթոդիստ	Միջին մասնագիտական	1984թ-ից	
Մարիամ Ղազարյան	Երաժշտության դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	2000թ-ից	
Սոֆի Դավթյան	պարուսույց	Թերի բարձրագույն	2024թ-ից	
Ասյա Դեմիրճյան	դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	1987թ-ից	
Քնարիկ Գաբրիելյան	դաստիարակ	բարձրագույն	2017թ-ից	
Հասմիկ Սիրունյան	դաստիարակ	բարձրագույն	2022թ-ից	
Հասմիկ Ավանեսյան	դաստիարակ	բարձրագույն	2020թ-ից	
Արևիկ Մարտիրոսյան	բուժքույր	Միջին մասնագիտական	2019թ-ից	

Ցուցանիշ	
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.	0
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.	6
գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.	0
դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.	49
ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ.	0
զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ /ՏՀՏ/.	6
ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.	29 օր

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի	Այո	
բ. ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան.	Այո	

գ. ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչին և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան.	Այո	
դ. ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ.		ոչ
ե. մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	Այո	
զ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ.	Այո	
է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.	Այո	
ը. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	Այո 2024-2025 ուստարվա ընթացքում հաստատությունում անց են կացվել հետևյալ բաց պարապմունքները՝ 1.«Տարվա եղանակներ» գեղ. գրականությունից 2. «Թվերի աշխարհում» մաթեմատիկայից	

	3.«Երկինքը փուլ է եկել» Խոսքի զարգացում» 4.«Ուրախ նոտաներ» Երաժշտությունից 5. Երեխաների իրավունքներն ու պարտականությունները	
թ.ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	Կազմակերպվել է Ավագ խմբի այցը Արգել գյուղում գործող թոնրատուն, որտեղ սաները շրջակա միջավայրի պարապմունքի շրջանակներում հետևել են լավաշի թխման ողջ ընթացքին, համոտեսել տաք լավաշ:	
Ժ.ուսումնական տարվա ընթացքում անցկացվել են պարապմունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, Երաժշտական դպրոց. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):		ոչ

Վերլուծել նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները, դրանց փոփոխությունների դինամիկան և առկա հիմնախնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ նրանց գործունեության արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ:

Ուսումնական հաստատությունն ունի որակյալ մանկավարժական անձնակազմ : ղաստիարակները տիրապետում են ուսուցման ժամանակակից՝ երեխայակենտրոն, մասնակցային ,ինտերակտիվ մեթոդներին :Ղաստիարակներից մեկը ունի միջին մասնագիտական ,3-ր՝ բարձրագույն կրթություն:Մանկավարժական բոլոր աշխատողները վերապատրաստվել են 2025թ-ի ընթացքում :մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը 49 է: Բոլորը ուսումնական գործընթացում կիրառում են տեղատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ ՝ ինտերնետ: Իրականացվում է ՀՀ ԿԳՄՍՆ-ի կողմից հաստատված տարբեր տարիքային խմբերի կրթական համալիր ծրագրերով :Այստեղ պարբերաբար անց են կացվում մեթոդժամեր, կատարվում են աշխատանքներ ինքնկրթության ուղղությամբ , տնօրենի և մեթոդիստի կողմից մանկավարժներին ցուցաբերվում է անհատական խորհրդատվություններ ՝ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներ իրականացնելու ուղղությամբ : Հաստատությունում ուսումնական տարվա ընթացքում անց է կացվել թվով 5 բաց պարապմունքներ:

6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՉԱՐԳԱՑՆՈՂ ՄԻՋԱԿԱՅՐԸ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաբինետ, որը հազեցած է ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:	Այո	
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ✓ մարզադահլիճ, ✓ միջոցառումների անցկացման դահլիճ ✓ այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հազեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով.	այո	Ոչ

ՄԵԹՈԴԿԱԲՐՆԵՏԻ ՀԱԳԵՑՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՑՈՒՑԱԿ

1. Ուսուցողական քարտեր
2. Դեկորատիվ բանջարեղեններ, մրգեր
3. Չամբյուղներ
4. Խաղալիքներ
5. Տիկնիկներ
6. Կառուցողական նյութեր
7. Դրոշներ
8. Չինանշան
9. Երկիաչափական պատկերներ
10. Գլոբուս
11. Սովարաթղթե տնակ
12. Եկեղեցիի մակատ
13. Խաղալիքներ
14. Ճանապարհային երթևեկության նշաններ
15. փազլներ
16. Փայտե տախտակներ
17. Սեղանային խաղեր
18. Փայտիկներ
19. Խոհանոցային պարագաներ
20. Գնտականեր
21. Պաստառներ
22. Մաթեմատիկական և նկարազարդ խորանարդիկներ
23. Կուժեր ,
24. Միջեցառումների հագուստներ
25. Բեմական , կենդանիների հագուստներ
26. Ուսումնամեթոդական գրականություն
27. մոլբերտ

Միջոցառումների անցկացման դահլիճ

1. դաշնամուր
2. աթոռներ, նստարաններ
3. ներկայացման ժամանակ օգտագործվող պարագաներ
4. երաժշտական կենտրոն
5. ցատկապարան
6. օղակներ
7. գնդակներ

8. բուլավա

Կից՝ նկարներ :





7. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱԿԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ

Ցուցանիշ		2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2024-2025 ուստարի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը.	Սան	Սան 86 Մանկավաժ 5	Սան 84 Մանկավաժ 7	Սան 110 Մանկավաժ 7
	Մանկավարժ			
բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան	Սան 86 Սպաս. Անձնակազմ 9	Սան 84 Սպաս. Անձնակազմ 9	Սան 110 Սպաս. Անձնակազմ 9
	Սպաս. անձնակազմ.			
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան	Սան 86 Վարչ. անձնակազմ 3	Սան 84 Վարչ. անձնակազմ 3	Սան 110 Վարչ. անձնակազմ 5
	Վարչ. անձնակազմ			
դ. խմբերի միջին խտությունը.		22	20	28
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը.		291172 ՀՀ դրամ	320600ՀՀ դրամ	320600 ՀՀ դրամ
զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը.		120500	120000	170000
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.		113300	110000	135500
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.		89300	89000	115000
թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.				
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը.				
ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը. (Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):				Համայնքի ավագանու՝ 13 դեկտեմբերի 2024թվականի N 119-Ա որոշմամբ՝ սոցիալապես անապահով

			ընտանիքների երեխաների համար վարձավճարի նվազեցում 50 տոկոսի չափով:
Ժբ. դրամաշնորհային և օրենքով չարգելված այլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը.			
Ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	22000.0	22694100	34500000
Ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	2400.0	415300	3200000
Ժե. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	1200.0	280000	500000

- Աշխարավարձի վճարուման տարեկան ծախսերի չափը կապված է համայնքի
ավագանու կողմից հաստատված հաստիքացուցակով, պաշտոնային դրույթաչափով:
- Կոմունալ վճարումների գծով տարեկան ծախսերի փոփոխությունը կապված է
գազի, էլ. էներգիայի , ջրի սակագների փոփոխության հետ:
Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Խմբերի թիվը	2021- 2022	2022- 2023	2024- 2025	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I				%
Վաղ տարիքի II				%
Կրտսեր I			1	%
Կրտսեր II	1	1	1	անփոփոխ
Միջին	2	1	1	աճ
Ավագ	1	1	1	անփոփոխ
Տարատարիք		1		աճ
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ				
Ընդամենը՝	4	4	4	

Այս և հաջորդող բոլոր աղյուսակներում անհրաժեշտ է նկարագրել
փոփոխությունների դինամիկան՝ մեկնաբանել աճի կամ նվազման պատճառները:

Խմբերի թիվը 2023-2024թթ-ի համեմատ մնացել է նույնը:

Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սաների թիվը	2021-2022	2021-2022	2024-2025	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I				%
Վաղ տարիքի II				%
Կրտսեր I			22	աճ
Կրտսեր II	25	17	30	աճ
Միջին	21	19	26	աճ
Ավագ	40	23	32	աճ
Տարատարիք		21		
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ				
Ընդամենը՝	86	80	110	

Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշ	2021-2	2022-2023	2024-2025	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝	52	75	110	աճ
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ	86	86	110	աճ
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը				%
Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը	1888	5780	6580	աճ
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը				%

Վերլուծել սաների թվաքանակի փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Հաստատությունում երեխաների հաճախումների քանակը աճել է 2023թ-ից. Պայմանավորված շենքային բարենպաստ պայմանների:

8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱԿԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ԿԱՐԶԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ

Ցուցանիշ			2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2024-2025 ուստարի
ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավոր ներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	Թիվը	Մոսիս	0	0	0
բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկոյթներ, էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը.	Թիվը	Մոսիս	0	0	0
գ. ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը եւ տոկոսը	Թիվը	Մոսիս	0	0	0
դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժեր կիրառելու ժամանակ.	Այո	Ոչ	Ոչ	Ոչ	Ոչ
ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.	Ծնողական խորհրդի աշխատանքները կազմակերպվում են ըստ տարեկան պլանի: Նրանք ակտիվ մասնակցում են իրականացվող միջոցառումներին				
զ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը.	բարձր				
է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից:	80%				

Կից՝

* արձանագրությունների

լուսապատճենները,

** թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով,

*** թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով:

Մեղակա՛ն խորհրդի անդամ՝ Լուսինե Գաբրիելյան



9. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Ցուցանիշ	
ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնականության բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները. <i>(Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը, ներդրման չափը, ամսաթիվը).</i>	Հաստատությունը համայնքային ենթակայության է, հետևաբար հաստատության գործունեությանն առնչվող հարցերը, հատկապես ֆինանսական բնույթի, կարգավորվում են համայնքի անմիջական մասնակցությամբ: Հաստատության պահպանման ծախսերից, սննդի, գրենական և տնտեսական պարագաների համար հատկացվող գումարներից զատ, համայնքը 2024-2025 ուսումնական տարում հատկացրել է գումարներ՝ մասնավորապես՝ 1. 607000 ՀՀ դրամի հատկացում հիմնական միջ. ձեռք բերման համար
բ. համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը. <i>(Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում)).</i>	Հաստատության աշխատակիցները մասնակցել են համայնքային աշխատանքներին. մասնավորապես շաբաթօրյակներին , ծառատունկերին նաև համայնքային տոնական միջոցառումներին և հիշատակի արարողություններին (Տեառնընդառաջ, Զատիկ, Վարդավառ, Երեխաների պաշտպանության օր, 44 –օրյա պատերազմի Զոհերի ոգեկոչման օր, և այլն): համայնքի աշխատանքներին մասնակցություն են ունեցել աշխատակիցների 100 տոկոսը
գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. <i>(Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում)).</i>	Ուսումնական հաստատության կողմից կազմակերպված միջոցառումներին ներկա են եղել ծնողներ ,համայնքապետարանի աշխատակիցներ ,հյուրեր:Համայնքի բնակիչների համար միջոցառումներ չեն կազմակերպվել

դ. ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը՝ ըստ ծրագրերի. <i>(Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը).</i>	-----
Ե. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի հետ.	Անհրաժեշտության դեպքում ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է ՏՄԱԿ-ի հետ՝ սաների առողջական և հոգեբանական վիճակի գնահատումների , դաստիարակների ուսումնական մեթոդների վերաբերյալ խորհրդատվություն տրամադրելու համար:
գ. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նպատակով.	--
Ե. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով.	Հաստատությունը հաճախակի համագործակցում է հանրակրթական դպրոցի մանկավարժների հետ՝ երեխաների գիտելիքների և ուսումնական պլանների գնահատման ,ինչպես նաև տարեվերջյան միջոցառումներին մասնակցելու համար:

**10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ
ՀԱՎԱՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ**

Կից՝վերապատրաստման ընթացքում նկարներ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին.
ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի եւ հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ. <i>(Եթե այո, ապա կատարել հղում).</i>	Հաստատության տարեկան պլանում ներառված բոլոր գործողությունները իրենց բնույթով ճկուն են ,անհրաժեշտության դեպքում ենթակա են փոփոխման
բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաժրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում՝ մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ. <i>(Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).</i>	ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված չեն ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաժրացմանը նպաստող միջոցառումներ,քանի որ հաստատությունում չկան նման երեխաներ
գ.վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով. <i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).</i>	2024թ.-ին մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով. «Կոտայքի տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցության կենտրոն»ՊՈԱԿ-ի հետ
դ. վերջին հինգ տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած դաստիարակների օգնականների թիվը. <i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված դաստիարակի օգնականների թիվը).</i>	-----



11. ՌԻՍԻՄԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՌԻԴԿԱԾ ԿԶԱՊԿ ՌԻՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՌԻՍԻՄԱԿԱՆ ՄԻՋԱԿԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին
ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն. <i>(Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).</i>	Մինչ 2024թ հաստատություն ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներ չեն հաճախել :
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն). <i>(Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկա վարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտակա- նությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժա-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թվին):</i>	ոչ
գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով. <i>(Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստա- տությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար,</i>	Հաստատություն ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներ չեն հաճախում

դրանց քանակը, ձեռք բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը):	
դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն. (Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար կրթության և ինսամբի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը):	ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներ չեն հաճախում
ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար. (Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հագեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը):	ոչ

**12. ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.**

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին
ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարա- վորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը. <i>(Եթե այո, ապա մանրամասնել).</i>	----
բ.մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտորմանն ուղղված աշխա- տանքներ. <i>(Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).</i>	մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտորմանն ուղղված աշխա- տանքներ.
գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից. <i>(Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).</i>	Այո, մանկավարժները ապահովում են ուսուցման և խնամքի հավասար հնարավորություններ բոլորի համար:
դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպերամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. <i>(Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):</i>	Այո, մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպեր ամրապնդող վարքագծի կամ երևույթ հայտնաբերել և հաղթահարել:

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

Ցուցանիշ	2010-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2024-2025 ուստարի
ա. ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ.	0	0	0
բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան.	0	0	0
գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը.	0	0	0

14. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈԶՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵՒԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ցուցանիշ	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2024-2025 ուստարի
ա. սեռերի հարաբերակցությունը	Աղջիկ -39 Տղա -47	Աղջիկ -39 Տղա -41	Աղջիկ -56 Տղա -54
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.	0	0	0